

Studie- og ordensregler

Reglerne tager udgangspunkt i [Bekendtgørelse om studie- og ordensregler i de gymnasiale uddannelser](#). De falder i to dele: Ordensregler og regler omkring studieadfærd og studieaktivitet.

Vi lægger vægt på at give plads til forskellighed, og at vi hjælper hinanden med at skabe trygge rammer og et stimulerende læringsmiljø, hvor hver enkelt får mulighed for at få mest muligt ud af forløbene hos os.

For at kunne fastholde det, har vi i vores studie- og ordensregler formuleret en række forventninger til dig som kursist her på VUC. Vi vil også gerne være tydelige om, hvad du kan forvente af os.

Du kan her på Skive-Viborg HF&VUC forvente:

- positive medarbejdere
- klare og konstruktive rammer for undervisningen
- koordinering af det skriftlige arbejde
- at få opgaver hurtig retur
- kursistsamtaler og evaluering af dit arbejde
- at få besked ved aflysning og omlægning af undervisning
- respekt for dig
- et godt læringsmiljø
- faglig og personlig udvikling

Ordensregler

Vi forventer, at du (ligesom de andre kursister)

- bidrager til at omgangstonen er venlig og hensynsfuld, og du udviser respekt og forståelse for andre
- bidrager til et godt læringsmiljø med ro og fokus i timerne og kun spiser i pauserne
- rydder op efter dig selv
- er opmærksom på, at din mobiltelefon ikke forstyrrer i undervisningstiden
- behandler skolens udstyr og inventar ordentligt
- kun afleverer materiale du selv har udarbejdet og ikke kopierer andres materiale

- kun bruger din computer til fagligt relevante aktiviteter i undervisningen
- kun ryger udenfor på de anviste steder
- møder klar og frisk op til undervisningen og f.eks. ikke er påvirket af alkohol eller andre rusmidler
- viser respekt for ansatte og medkursister og f.eks. ikke uden accept fra de berørte parter optager og/eller offentliggør optagelser, der er forbundet med dit studieforløb som f.eks. undervisningslektioner, gruppearbejde, evalueringsmøde med læreren, møder med vejleder, møder med ledelse

Hvis du ikke lever op til disse forventninger og derved overtræder ordensreglerne vil konsekvenser kunne være:

- samtale med uddannelsesleder
- samtale med rektor
- skriftlig advarsel
- bortvisning

På Skive-Viborg HF&VUC finder vi følgende adfærd helt uacceptabel, og den vil umiddelbart blive sanktioneret med enten advarsel, bortvisning eller politianmeldelse

- tyveri
- mobning og/eller chikane (både på skolen og på sociale medier som f.eks. Facebook)
- truende og voldelig adfærd
- indtagelse og/eller salg af rusmidler på VUC
- at møde frem til undervisning beruset eller påvirket af euforiserende stoffer
- at man med vilje beskadiger VUC's bygninger, inventar, materiel eller andres ejendele

Ved bortvisning underrettes de bevilgende myndigheder - SU, kommune, Jobcenter, UU mv.

Regler omkring studieadfærd og studieaktivitet

Vi forventer, at du (udover at overholde ordensreglerne)

- møder til timerne og er studieaktiv på de hold, du er tilmeldt
- holder dig orienteret om, hvad der sker på dit hold (blandt andet på Fronter)
- indhenter udleveret materiale, hvis du har været væk fra undervisningen
- tilmelder/framelder dig eksamen
- afleverer dine bøger efter endt eksamen

At møde og være studieaktiv betyder, at du

- møder til tiden
- ved fravær meddeler dette i LUDUS Web/til administrationen
- ved længere tids fravær orienterer studievejlederne om årsagen
- afleverer de opgaver faglæreren stiller til fastsat tidsfrist i en form, der opfylder kravene
- forbereder dig til undervisningen efter faglærerens anvisning
- arbejder aktivt med de i undervisningen stillede opgaver herunder forskellige arbejdsformer
- deltager i andre typer af undervisning, der er planlagt som en del af undervisningen, f.eks. fællesaktiviteter
- deltager i terminsprøver

Ved manglende studieaktivitet følger vi op med aktiviteter og sanktioner ud fra vores fastholdelsesstrategi og fastholdelsesprocedurer.

Klage over sanktioner

En klage over Skive-Viborg HF&VUC's afgørelse om sanktioner over for en kursist, der ikke overholder studie- og ordensreglerne, skal inden to uger fra afgørelsens meddelelse sendes til Undervisningsministeriet.

Klagen indgives skriftligt til rektor, der videresender klagen til ministeriet sammen med sin egen udtalelse i sagen. Før sagen videresendes, skal rektor give kursisten lejlighed til med en uges frist at kommentere udtalelsen. Klagerens eventuelle kommentar skal medsendes til ministeriet.

En klage har ikke opsættende virkning. En afgørelse om f.eks. bortvisning kan derfor effektueres straks. Det er ministeriet, der i sidste instans afgør, om skolens sanktioner skal stadfæstes helt eller delvist – eller ophæves.